



JOBOPSLAG: UDVIKLINGSKONSULENT TIL DANSK RUGBY UNION

Dansk Rugby Union befinder sig i en spændende fase, hvor vi fokuserer på at støtte udviklingen af rugbyklubber i Danmark, organisere nationale rugbyturneringer og facilitere uddannelse samt udvikling af rugby i landet. Vores nuværende team består af en sekretariatschef, en udviklingskonsulent og administrativ støtte gennem Idrættens Competence Center.

Stilling:

Som udviklingskonsulent bliver du en central figur i et kompakt team, der dedikerer sig til arbejdet med rugby i Danmark. Din rolle vil være at støtte og facilitere initiativer, der sigter mod at øge medlemstilslutningen, udvikle meningsfulde aktiviteter og sikre en bæredygtig fremtid for dansk rugby.

Ansvarsområder:

- Samarbejde tæt med danske rugbyklubber for at styrke medlemstilslutningen og rekruttere nye medlemmer.
- Facilitere uddannelsesprogrammer og understøtte uddannelse på alle niveauer.
- Koordinere og håndtere udviklingsopgaver med henblik på at styrke rugbyens position i Danmark.
- Motivere og støtte frivillige og trænere for at sikre kontinuitet i udviklingsinitiativerne.
- Anvende digitale og sociale medier til at øge opmærksomheden omkring dansk rugby.

Kvalifikationer:

- Relevant lang eller mellemlang videregående uddannelse.
- Erfaring og viden inden for sportsudvikling er en fordel.
- Indgående kendskab til den frivillige verden er ønskværdigt.
- Fremragende kommunikations- og formidlingsevner.
- Evne til at arbejde selvstændigt og håndtere flere projekter samtidigt.
- Struktureret og god til at planlægge opgaver.
- Positiv tilgang og vilje til at gøre en forskel.

Vi kan tilbyde dig:

- 37 timers arbejdsuge i en udviklingsorienteret organisation.
- Fleksible arbejdstider. Det skal forventes at en del af arbejdstiden er eftermiddag/aften og weekender da en stor del af samarbejdet er med frivillige fra klubmiljøerne.
- En hverdag med stor variation og selvstændighed.
- Løn efter kvalifikationer.
- Mulighed for at bidrage til udviklingen af en sportsgren på landsplan.
- Mulighed for at udvikle dine personlige og faglige kompetencer.

Arbudssted: Idrættens Hus, Brøndby

Ansættelsesvilkår: Fuldtid, tidsbegrænset til et år

Ansøgning: Send din motiverende ansøgning og CV senest den 2. februar 2024 til MLR@rugby.dk. Vi afholder løbende samtaler.

Kontakt: Har du spørgsmål til jobbet, er du velkommen til at kontakte Mikael Lai, Sekretariatschef for Dansk Rugby Union, på MLR@rugby.dk eller mobil 60138225.