

DANSK RUGBY UNION DOMMERHÅNDBOG



Indhold

1. Velkommen som dommer
2. Værdier
3. Påklædning /udstyr m.m.
4. Før kamp
5. Kamprapporter
6. Efter kamp
7. Bedømmelse
8. Diæter
9. Uddannelse
10. Love/reglementer
11. Sociale medier
12. Kontakt / links
13. Bilag

1. Velkommen som dommer

På vegne af Dansk Rugby Union, byder vi dig velkommen som rugbydommer. Du er en vigtig mand/kvinde på banen, uden dig, ingen rugby.

Vi håber med denne lille håndbog, at kunne klæde dig godt på til dine kommende opgaver, vel vidende, at den vigtigste læring kommer på banen. Du vil helt sikkert også kunne drage nytte af dine dommerkollegaers erfaringer og du er også altid velkommen til at kontakte DRU, hvis du har spørgsmål eller brug for råd/vejledning (se punkt 12). Du er også velkommen til at sende tilføjelser til denne håndbog, vi bestræber os på at opdatere den årligt forud for sæsonstart.

Med tak for dit engagement, ønsker vi dig rigtig god fornøjelse på banerne!

2. Værdier

Passion, Sammenhold, Respekt, Disciplin, Fairplay
Vi er vores værdier og de bør være tilstede i alt det vi laver i dansk rugby.

Når det så er sagt, så vil du givetvis komme til at opleve, at ikke alle husker dem i kampens hede. Spillere, trænere og ledere kan straffes i henhold til World Rugbys Laws of the Game og DRUs turneringsreglementer. Er der tale om tilskuere, så bør klubberne selv være opmærksomme på at adresserer uacceptabel opførsel. Husk altid selv værdierne og indberet evt. overtrædelser til DRU - der kommer sjældent noget godt ud af, at gå i for megen diskussion på banen.

I forbindelse med B&U turneringer har DRU ekstra fokus på god opførsel på sidelinjen og her er udpegede "ambassadører", der hjælper på dagen.

Vi vil gerne forberede dig på vanskelige situationer, men dansk rugby er ikke anderledes end rugby alle andre steder. Det er en familie og et netværk. Du er en del af dette og vi håber at du kommer til at føle dig velkommen i Rugby Danmark.



3. Påklædning/udstyr m.m.

Som uddannet niveau 1 dommer vil du modtage en fløjte og et sæt kort (gul/rød). World Rugbys "Laws of the Game" findes som app og har egen hjemmeside. Har du behov for en papirudgave, så kan DRU som regel hjælpe med dette (engelsk udgave).

Når du kommer i gang med at dømme, vil du modtage et sæt dommertøj (trøje, shorts og strømper). Hvis DRU ikke er leveringsdygtig på det tidspunkt, du begynder at dømme, er du selvfølgelig velkommen til at dømme i dit eget tøj. Det er en god idé altid at have en ekstra trøje i tasken, så man ikke kommer til at clashe med et af holdene.

Du repræsenterer DRU som dommer.

Det er kun tilladt at reklamere for DRUs sponsorer – og sådanne mangler både DRU og dommerne. Har du kontakter eller forslag til samarbejdspartnere, hører vi gerne fra dig (kontakt Mikael Lai Rasmussen).

Der er behov for et vist fitness niveau for at dømme. Det er ikke et krav, men har du ambitioner om at dømme topkampe og kampe i udlandet, skal du være i god form.

4. Før kamp

Vi anbefaler at du ankommer 60-90 min. før kampen/stævnet, så du har god tid til at orientere dig, hilse på, klæde om og varme op.

Det er også her, at du skal sørge for at modtage kamprapport fra holdene (gælder ikke DM Sevens/B&U).

Det er ikke din opgave at rykke holdene og diskutere med dem, men du skal dog være opmærksom på, at reglerne siger, at en kamp ikke kan spilles før de to hold har udfyldt og afleveret kamprapporten til dig. Dette er bl.a. for at sikre, at alle deltagende spillere er oplyst med licens – og dermed ved vi bl.a. at de har egen forsikring.

Ønsker et hold af afholde 1 min. stilhed i forbindelse med dødsfald blandt klubbens medlemmer m.m., er dette naturligvis OK og aftales hold og dommer imellem i god tid inden kampen. Andre markeringer skal godkendes af DRU før kampen og altså ikke ske på eget initiativ.

5. Kamprapporter

Der er udarbejdet en særskilt lille vejledning til udfyldelse af kamprapporter. Den finder du sidst i denne vejledning (se punkt 13).

Som en ekstra service kan du vælge at udskrive et par eksemplarer af kamprapporten og have i tasken (men det er klubbernes ansvar at have den klar til dig).



6. Efter kampen

Du angiver resultatet på kamprapporten (inkl. antal forsøg) samt evt. kort.

Gule kort skal blot registreres med spiller, licensnummer og årsag (fx H. Jensen, 5454, høj tackling). Røde kort kræver en selvstændig indberetning med beskrivelse af hændelsen (se link til skema punkt 12).

Kamprapporten skal underskrives af holdleder eller anden ansvarlig person fra hver af de to hold. Kamprapporten indsendes til DRU på info@rugby.dk (foto eller pdf) hurtigst muligt efter kampen – dog senest mandag morgen, hvis kampen er spillet lørdag. For hverdagskampe indsendes rapporten senest dagen efter.

Værtsklubben vil givetvis tilbyde dig noget at drikke/spise efter kampen, som vi håber du har lyst til at tage imod. Det er også en god lejlighed til at svare på spørgsmål fra holdene, men du er ikke forpligtet til at blive efter kampen.

7. Bedømmelse

Som led i din udvikling som dommer, har klubberne mulighed for at udfylde et bedømmelseskort efter kampen. Dette kan de vælge at aflevere til dig på dagen – eller sende til dig og/eller DRU efterfølgende. Dette er tænkt som konstruktiv feedback og som et værktøj, der kan hjælpe dig med fokus på udviklingsområder – og for DRU til at støtte op om disse. Det er langt fra alle klubber, der gør brug af denne mulighed, så du må meget gerne minde dem om det (se link punkt 12).

8. Diæter

DRU dommere er ikke aflønnede, men der udbetales diæter/kørsel jf. gældende regler.

For sæsonen 2020 er taksterne: 1

- 250 kr. for en kamp uden kørsel (under 25 km.)
- 400 kr. for et stævne eller flere lokale kampe uden kørsel (under 25 km.)
- 400 kr. for at dømme kamp både lørdag og søndag i samme weekend.
- Kørsel + 250 kr. for flere kampe/stævne samme sted (over 25 km.)
- Statens takst for kørte km. til stævner/kampe inkl. B&U (over 25 km.)

Statens takst er i 2021 kr. 3,44 pr. km.

Vigtigt: For at udbetale ovenstående skal der indsendes et DRU godtgørelsesskema (se mere punkt 12 og 13) og der skal være indsendt kamprapport (eller resultater fra stævner) samt evt. indberetninger vedr. udvisning/advarsler.

Diæter og kørsel er skattefrie i henhold til lovgivning. Bemærk at kørsel skal være i **egen bil** og at der kun udbetales fra hjemmearbejde til kamp og retur. Evt. udgifter til offentlig transport refunderes hvis kvitteringer vedlægges udgiftsbilaget.

9. Uddannelse

Uddannelse er vigtig for DRU – og for dig som aktiv. DRU har udviklet en dommer pathway, som du ser sidst i denne vejledning.

Som dommer er har du ansvar for at udvikle dig ved hjælp af fx

kampdagbog/selvrefleksion, sparring, træning og kurser. DRU støtter naturligvis din udvikling, men du er selv ansvarlig for den. DRUs dommeruddannelse varetages af

World Rugby uddannede educators og ved at bestå udbudte kurser, vil du modtage World Rugby bevis, der kan bruges verden over.

Kursusgebyr for deltagelse i dommerkurser dækkes normalt af din klub, men hvis ikke du har en klub, så aftaler du nærmere med DRU.

DRU udbyder som udgangspunkt niveau 1 dommerkursus i foråret og niveau 2 dommerkursus i efteråret (eller efter behov). Derudover udbydes Sevens dommerkursus ca. hvert andet år.



DRU udbyder særskilt dommeruddannelse for ungdomsleder (Kids First). Her er instruktørerne erfarne DRU dommere.

Yderligere uddannelse varetages i europæisk regi og efter indstilling fra DRU. Der er gode muligheder for at dømm internationalt, hvis du har ambitioner om dette. Udviklingsforløb planlægges i samarbejde med DRUs sportschef.

Vi har et godt samarbejde med flere andre unioner i forhold til både udveksling, udvikling og uddannelse.

10. Love/reglementer

Al rugby i Danmark spilles i henhold til World Rugby Laws of the Game. Der er dog undtagelser, som alle er beskrevet i DRUs turneringsreglementer. På seniorniveau er der hovedsagelig tale om afvigelser i forhold til afvikling. På ungdomsniveau er regelsættet udarbejdet for at styrke spillerudvikling. Her er det meget vigtigt, at du kender særreglerne før du dømm i ungdomsrækkerne. Se punkt 12 for links til reglementer.

DRUs reglementer indeholder også beskrivelse af ankeprocedure for klubber, i tilfælde af at de ønsker dette. Du skal altid henvise til DRU/reglementer, hvis du bliver spurgt om dette. I tilfælde af at DRU får brug for yderligere information fra dig som dommer, vil du blive kontaktet af DRUs administration. Som dommer forventes det, at du består World Rugbys online "law exam" hvert år forud for sæsonstart.



11. Sociale Medier

Vi bliver hurtigt forbundet på kryds og tværs, ikke mindst på de sociale medier. Her vil du måske opleve, at der kommenteres på din eller en anden dommers præstation. Det kan være positivt og harmløst, men uanset, så skal du som dommer ikke deltage i offentlig debat. Der kan opstå nogle svære situationer, hvor en klub protesterer til DRU og ufrivilligt inddrager dig eller andre dommers kommentarer.

Du må naturligvis gerne dele dine dommeroplevelser (#RUGBYdk), det kan måske inspirere andre til at tage kampen op, men du må ikke kommentere på kampe, dommere m.m. Dette er både for at beskytte dig som dommer og for at undgå at påvirke evt. sagsbehandlinger.

DRUs dommere har en lukket gruppe på Facebook, hvor man åbent kan diskutere sine kampe, skrive referater af sine kampe, stille spørgsmål og søge afklaring omkring situationer set i andre kampe. Du inviteres til at blive medlem af denne gruppe, når du går i gang med at dømm.

12. Kontakt/links

Vi hører altid gerne fra dig! Herunder finder du kontaktinformation og links til div. regler, formularer m.m.

Det er også vigtigt, at DRU altid har din aktive mailadresse og dit telefonnummer samt fødselsdato til brug i udviklingsammenhæng.

Kontakt:**DRU dommeransvarlig (påsætning og teknisk sparring):**

Mike Hawkins Tlf. 50 84 57 89 / mail: lostohawk@live.com

DRUs administration (kamprapporter, diæter, indberetninger):

DRU Tlf. 43 26 28 00 / mail: info@rugby.dk

DRUs sportschef (udvikling, uddannelse):

Mikael Lai Rasmussen Tlf. 60 13 82 25 / mail: mlr@rugby.dk

Links:

Dansk Rugby Union

www.rugby.dk

Download kamprapporter, bedømmelse, skema til indberetning af udvisninger m.m.

<https://www.rugby.dk/dansk-rugby-union/hent-dokumenter/category/18-kamprapporter-mm>

Download godtgørelsesskema

<https://www.rugby.dk/dansk-rugby-union/hent-dokumenter/category/19-udgiftsbilag>

Download turneringsreglementer

<https://www.rugby.dk/dansk-rugby-union/hent-dokumenter/category/11-turneringsreglementer>

DRUs privatlivspolitik

<https://www.rugby.dk/dansk-rugby-union/privatlivspolitik>

World Rugbys lovsider (inkl. "law exam", download og link til app):

www.laws.worldrugby.org

13. Bilag (se de efterfølgende sider):

13.1 DRU dommer pathway

13.2 DRU vejledning til kamprapporter

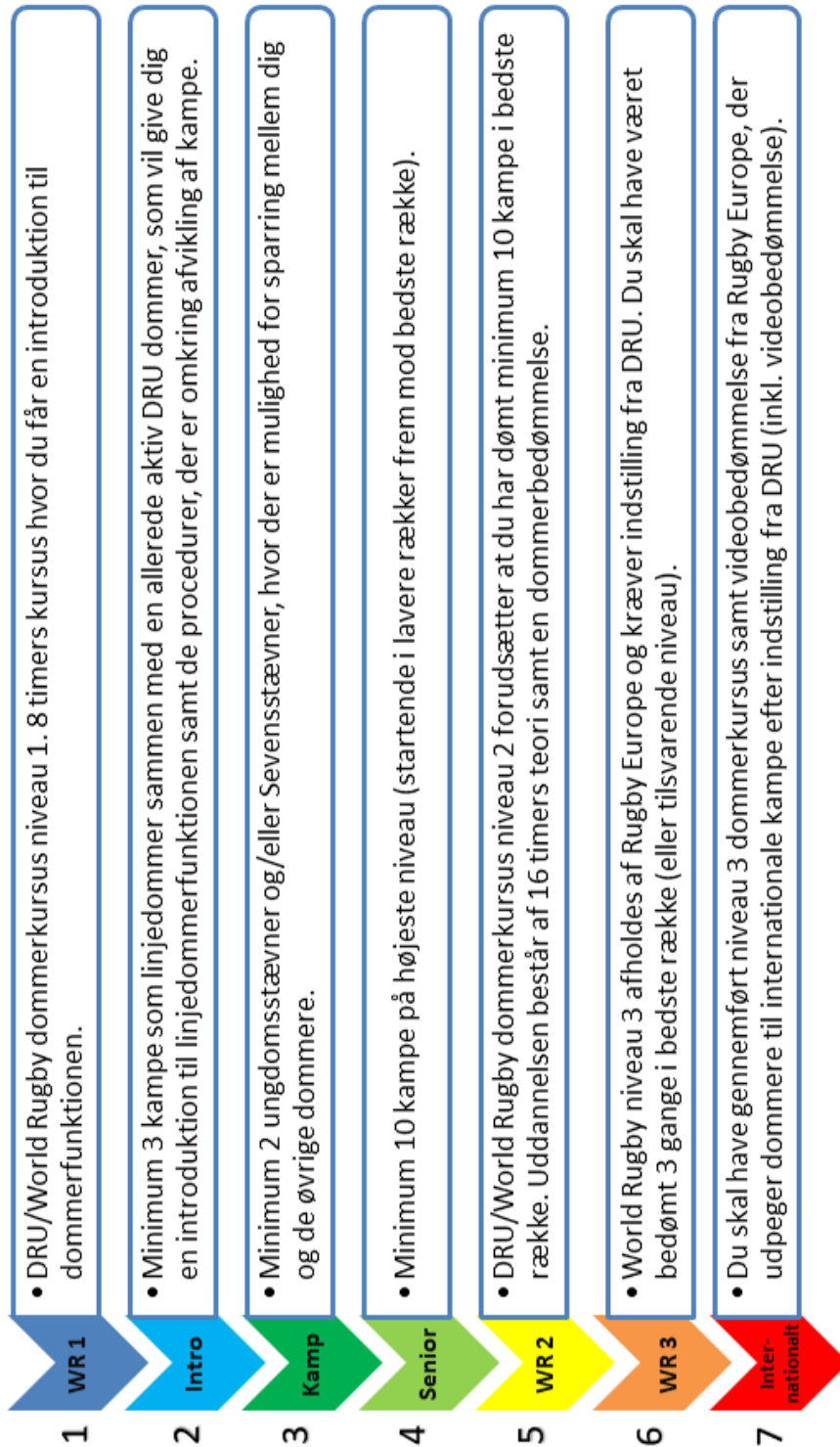
13.3 DRU kamprapport med hjælp til hvor der skal udfyldes

13.4 DRU godtgørelsesskema med hjælp til hvor der skal udfyldes



Dansk Rugby Union | Dommer Pathway

Dette er en beskrivelse af DRUs pathway i forbindelse med dommeruddannelse og dommerudvikling. Man indtræder i processen, der hvor ens niveau tillader det. Hvis ikke du ønsker at blive dommer, men gerne vil vide mere om regler/spillet se: laws.worldrugby.org eller passport.worldrugby.org



Passion • Sammenhold • Respekt • Disciplin • Fairplay

SENIORTURNERINGER 2021

UDFYLDELSE AF KAMPRAPPORTER

Arbejdsgang for udfyldelse af kamprapporter:

1. Kamprapporter findes som pdf. fil på www.rugby.dk (download/kamprapporter mm.)
2. I god tid **inden** en kamp udfylder hjemmeholdet deres del af kamprapporten.
3. Kamprapporten afleveres til udeholdet, så snart dette er ankommet. Kamprapporten skal udfyldes tydeligt (blokbogstaver).
4. Udeholdet udfylder deres del af kamprapporten og afleverer denne til dommeren **senest en halv time før udspark**. Såfremt der ikke afleveres en udfyldt kamprapport til dommeren, vil kampen blive betragtet som ikke spillet.
5. Bruges der i rækkerne under 1. division, spillere med licens i anden klub, skal disse spillere påføres (med oplysning om klub og licensnr.). Brug af spillere fra anden klub udløser kun henstilling fra DRU, hvis modstanderen protesterer over dette på kamprapporten.
6. Efter kampen udfyldes resten af kamprapporten. Er der foretaget indberetning af spillere, anfører dommeren dette på kamprapporten og udfylder indberetningsskema for hændelserne www.rugby.dk (download/kamprapporter mm). Dommeren anfører, hvor mange forsøg, de to hold har scoret. Dommeren sender originalen (samt evt. indberetninger) til DRU på info@rugby.dk. Ønsker et hold at modtage kopi af kamprapport kontaktes DRUs sekretariat.
7. For turneringer, der afvikles som stævner udfyldes én kamprapport pr. stævne pr. hold. Dommeren eller den turneringsansvarlige indsender kamprapporter til DRUs kontor sammen med evt. indberetninger (se i øvrigt procedure ovenfor). Værtsklubben og/eller dommer sørger for indberetning af resultater til DRU på info@rugby.dk.
8. For dommere gælder det, at der ikke udbetales diæter/godtgørelse for kampe uden kamprapport. Det er dog ikke dommerens ansvar, at sørge for at klubberne overholder ovenstående retningslinjer. Kamprapporter, evt. indberetninger samt godtgørelsesbilag indsendes til DRU hurtigst muligt efter kampen.

RESULTATSINDBERETNING:

Resultater opdateres på DRUs hjemmeside, så snart kamprapporter er modtaget fra dommere. Det tilstræbes at dette sker første hverdag efter kampens afvikling.

